
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL – VÅRTERMINSMÖTE

Datum	2020-04-06
Tid	17.15
Plats	Distans
Beslutande	Se Bilaga 1, röstlängd
Övriga närvarande	Alexander Cedergren Magnus Hagelsteen

§ 1

Mötets öppnande

Rasmus Sandgren förklarar mötet öppnat klockan 17:15.

§ 2

Mötets behörighet samt
upprättande av röstlängd

Inga invändningar mot mötets behörighet eller upprättandet av mötets röstlängd. Ordförande Rasmus Sandgren går igenom de förhållningsregler som gäller för ett föreningsmöte på distans.

§ 3

Val av mötesfunktionärer

Mötesordförande

Beslut: Mötet väljer Rasmus Sandgren till mötesordförande.

Mötessekreterare

Beslut: Mötet väljer Björn Gärskog till mötessekreterare.

Justeringspersoner

Beslut: Mötet väljer Simon Andersson och Annie Johansson till justeringspersoner.

Rösträknare

Beslut: Mötet väljer Daniel Bergstedt och Alexander Dreveros till rösträknare.

§ 4

Adjungeringar

Alexander Cedergren och Magnus Hagelsteen närvarar under mötet.

§ 5

Dagordning

Siri Westermark yrkar på att behandla dagordningens § 13 *Föregående styrelse* tidigare i dagordningen.

Rasmus Sandgren yrkar på att behandla dagordningens § 15 *Revisionsberättelse* i direkt anslutning till § 13 *Föregående styrelse*.

Rasmus Sandgren yrkar på att dagordningens § 9 *Fikapaus* stryks.

Beslut: *Föregående styrelse* kommer att behandlas som § 7 i dagordningen.

Revisionsberättelse kommer att behandlas som § 8 i dagordningen.

Fikapaus stryks ur dagordningen.

Dagordningen godkänns efter ovanstående ändringar, reviderad version redovisas i Bilaga 2.

§ 6

Utmärkelsen Årets lärare på Brandingenjörsklass respektive Riskhanteringsprogrammet

Studierådsordförande Alexander Dreveros presenterar årets lärare på Brandingenjörsklass. Den lärare som röstats fram av avgående brandingenjörsklass (Bi17) är Alexander Cedergren.

Motiveringen lyder:

”Alexander är en finurlig kille med glimten i ögat, samtidigt som han är extremt skarp och lyckas se alla i rummet. Det känns även som att han vet exakt hur frågeställningar ska twistas till för att verkligen lyckas utmana oss gång på gång, där den röda tråden till slut blir extremt tydlig och mycket genomtänkt. Det har varit ett rent nöje att ha Alexander som lärare, och jag hoppas verkligen att han i framtiden får mer och mer ansvar för studenterna, för han gör det med bravur.”

Studierådsordförande Alexander Dreveros presenterar årets lärare på Riskhanteringsprogrammet. Den lärare som röstats fram av avgående riskhanteringsklass (Rh18) är Magnus Hagelsteen.

Motiveringen lyder:

”Det finns många lärare på risk som är fantastiska på sina jobb, men några utmärker sig ändå mer än andra. Magnus har en förmåga att få komplexa ämnen att bli begripliga och är en av få som kan få vad han än pratar om att låta som världens mest intressanta ämne. Utöver att vara en av de skickligaste föreläsarna LTH har att erbjuda gör hans förmåga att få varje student att känna dig sedd och hjälpa varje student på en individuell nivå att Magnus förtjänar att bli utnämnd till årets lärare.”

Cedergren kommer att få sitt namn ingraverat på brandsprutan och Hagelsteen kommer att få sitt namn ingraverat på riskvägen.

§ 7 Föregående styrelse

Verksamhetsberättelse för föregående styrelse läses upp, se Bilaga 7.

§ 8 Revisionsberättelse

Revisor Fanny Selin läser upp Revisionsberättelsen för verksamhetsåret 2019, se Bilaga 8.

Revisorerna föreslår att mötet beviljar 2019 års styrelses ansvarsfrihet.

Beslut: Mötet beviljar föregående BIIF-styrelse ansvarsfrihet för verksamhetsår 2019.

§ 9 Beslutsuppföljning

På föregående terminsmöte (Höstterminsmötet, 2019-11-26) togs inga beslut som påverkar stadgarna och därmed finns inga beslut som behöver röstas igenom igen.

§ 10 Information

Styrelsen

Styrelsen 2020 tog vid den 1 januari efter en väl fungerande överlämning från styrelsen 2019. Vi hade vårt första möte den 23e januari, där vi enligt reglementet röstade in Björn Gärskog som föreningens vice ordförande.

Under våren har vi kollektivt arbetat mycket med olika idéer för att öka uppmärksamheten kring

brandingenjörsprogrammet och öka antalet sökande.

Den 29 februari till 1 mars arrangerade vi ett Biifskipte för alla funktionärer för året 2019 och 2020, det var väldigt lyckat och väldigt kul! Vi stod också i Caféet under tentaperioden och bjöd, tillsammans med L-tek och Vov-event, alla

sektionens medlemmar på tentafika. Där efter har det mest handlat om att ställa in events och parera den rådande pandemin. Men vi håller fortfarande daglig kontakt och värnar om medlemmarnas bästa, som i detta fallet råkar vara att just hålla sig hemma och vara rädda om varandra.

Ordförande

Som ordförande har min primära roll varit att kalla styrelsen till möte och hjälpa de andra styrelsemedlemmarna i sina poster om de skulle behövas. Jag sitter ofta med som adjungerad på V-styrets möte för att följa upp vad som föregår en våning upp så att säga.

Jag har arbetat väldigt mycket med rekryteringsfilmen som kommer att släppas på onsdag. Det är ett stort projekt som påbörjades innan jag klev på posten, ett projekt som är finansierat av brandingenjörersbranschen. Jag har tillsammans med Info-gruppen samarbetat med studenter från LTU och vi har tillsammans skapat en 12 minuter lång film som sagt kommer att släppas senare denna veckan.

Därefter har det varit många möten av olika karaktär. Förbereda inför nollningen, förbättra relationen med mastersstudenter och parera pandemier, bara för att nämna några stycken.

Sekreterare

Sen vi tillsattes som styrelsen så har det varit mitt jobb att upprätta dagordningar och skriva protokoll på de möten som hålls inom föreningen.

Jag har även valts in som Vice ordförande där det är mitt uppdrag att stötta Rasmus med allt han kan tänkas behöva.

Kassör

Hittills under verksamhetsåret har det varit min primära uppgift att fakturera företag för föreningens event, betala fakturor och personliga utlägg, bokföra och budgetera. Jag har även varit på möten med kåren och andra kassörer på LTH.

Studierådsordförande

Hittills har jag gått på olika möten, PLED, CEQ och SRX-möten. Jag har även utsett CEQ-vinnare samt anordnat årets lärare. Utöver det så har jag varit delaktig i att försöka lösa problem som har berört olika studenter på programmet och haft nära kontakt med ledningen angående den rådande pandemin.

Sexmästare

Under våren har jag tillsammans med både styrelsen och brandsex ordnat lite olika event. Jag och brandsex har bland

annat fixat mat till de lunchföreläsningar som varit och vi har även anordnat phØs-sittning för samtliga phøs på LTH tillsammans med A-sektionen. Jag har också tillsammans med brandsex och resterande i styrelsen anordnat det årliga Biifskiptet. Sen har jag såklart också varit med i det gemensamma styrelsearbetet.

Informationschef

Jag har hittills fixat med affischer, pikéer till styrelsen och Brandsex, men framförallt suttit med i PR-gruppen som jobbat med brandingjörfilmen. Detta har jag tyckt varit väldigt spännande och intressant. Jag och Infogruppen har även spånat på merch, som alla snart ska få ta del av!

Arbetsmarknadskontakt

Den här våren började riktigt bra. Först ut anordnade jag en lunchpresentation med Räddsam Västra Götaland följt av arbetsmarknadskväll med Brandkonsulten och ytterligare en lunchpresentation med Briab. Tyvärr har pandemin gjort att resten av vårens tillställningar har fått ställas in.

Förhoppningsvis kommer restriktionerna vara borta till hösten och i så fall är min grundtanke att försöka få in så många presentationer som möjligt. Dels för att beta av den långa kölistan med företag som vill komma hit, men också för att gynna studenternas intresse och föreningens ekonomi.

Av samma anledning har jag också gått i bräschen för propositionen som vi presenterar idag som handlar om att ha branschdagen vartannat år istället för var tredje.

Utöver vanligt styrelsearbete har jag också mailat med företag om sponsring, publicerat jobb på hemsidan och haft möten med min arbetsmarknadsgrupp

Sportbas

Jag har under året samordnat tentafika med L-tek och vov-event. Jag bokade även Padel-center för ett evenemang, tyvärr har pandemin gjort att det var tvunget att avbokas. Just nu planerar jag en fotbollsturnering som vi förhoppningsvis kan få till under den sista läsperioden.

§ 11

Inkomna propositioner

Ordförande Rasmus Sandgren presenterar styrelsens proposition gällande *Ändring avseende Branschdag och AMK-grupp* (se bilaga 3, proposition x).

Beslut: Mötet beslutar att bifalla proposition 4.1.

Informationschef Annie Johansson presenterar styrelsens proposition gällande *Ändring angående Infochefens arbetsuppgifter* (se Bilaga 4, proposition 4.2).

Beslut: Mötet beslutar att bifalla proposition 4.2.

Informationschef Annie Johansson presenterar styrelsens proposition gällande *Uppdatering av Stadgar efter sektionens namnbyte* (se Bilaga 4, proposition 4.3).

Beslut: Mötet beslutar att bifalla proposition 4.3.

§ 12

Inkomna motioner

Inga motioner har skickats in till mötet

§ 13

Budget

Simon Andersson presenterar styrelsens budgetförslag för verksamhetsåret 2020 (se Bilaga 6).

Beslut: Mötet beslutar att bifalla styrelsens budgetförslag för verksamhetsåret 2020.

§ 14

Val av valberedningsgrupp

Då fysiska möten för tillfället inte är tillåtna yrkar styrelsen på att under våren få tillsätta valberedningen via intervjuer.

Beslut: Mötet beslutar att bevilja styrelsen 2020 att under våren tillsätta valberedningen per intervju.

§ 15

Övrigt

Inget övrigt

§ 16

Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat klockan 18:20.

:

Rasmus Sandgren
Föreningsordförande

Björn Gärskog
Sekreterare

Rasmus Sandgren
Mötesordförande

Simon Andersson
Justerare

Annie Johansson
Justerare

BILAGA 1: Röstlängd

Styrelsen:

Rasmus Sandgren Bi17

Björn Gärskog Bi17

Simon Andersson Bi17

Lisa spennare Bi18

Annie Johansson Bi18

Sofie Hellsten Bi18

Daniel Bergstedt Bi18

Alexander Dreveros Bi19

Medlemmar:

Siri Westermark Rh19

Lorentz Brännström Rh19

Elin Oscarsson Rh19

Gustaf Zetterberg Rh19

Ebba Johnsson Bi17

Fanny Selin Bi17

Sara Svensson Bi17

Stefan Wadström Bi17

Hanna Sandström Bi17

Maja Wilhelmsson Bi17

Johan Wallenteim Bi18

Towe Blomqvist Bi18

Madeleine Häggqvist Bi19

Philip Frenander Bi19

Josef Utterfors Bi19

BILAGA 2: Dagordning reviderad version

DAGORDNING - VÅRTERMINSMÖTE

Datum	2020-04-06
Tid	17.15
Plats	V:B

- § 1 Mötets öppnande
- § 2 Mötets behörighet samt upprättande av röstlängd
- § 3 Val av mötesfunktionärer
- Mötesordförande
- Mötessekreterare
- Justeringspersoner och tillika rösträknare
- § 4 Adjungeringar
- § 5 Dagordning
- § 6 Utmärkelsen Årets lärare på Brandingenjör- respektive Riskhanteringsprogrammet
- § 7 ~~Beslutsuppföljning~~ Föregående styrelse
- § 8 ~~Information~~ Revisionsberättelse
- § 9 ~~Fikapaus~~ Beslutsuppföljning
- § 10 ~~Inkomna propositioner~~ Information
- § 11 ~~Inkomna motioner~~ Inkomna propositioner
- § 12 ~~Budget~~ Inkomna motioner
- § 13 ~~Föregående styrelse~~ Budget
- § 14 Val av valberedningsgrupp
- § 15 ~~Revisionsberättelse~~ Övrigt
- § 16 ~~Övrigt~~ Mötets avslutande
- ~~§ 17 Mötets avslutande~~

BILAGA 3: Beslutsuppföljning

Proposition 3.2 Ändring i Reglementet under Kapitel 2 gällande vad som åligger Informationschefen

Bakgrund

Styrelsen har under året drivit arbetet med "Skugga en student" som innebär att ännu icke antagna studenter får chansen att under en dag följa en student. Tidigare har skugga-funktionen drivits av LTH centralt men sedan förra året har vi i BIIF valt att ansvara för funktionen själva eftersom vi upplevt att det ger kortare svarstider för de som vill skugga om de kommer i kontakt med oss studenter direkt. Rekryteringsmetoden anses vara lyckad och styrelsen har diskuterat fram att det bör åligga informationschefen att förmedla när ansökningar kommer in (via hemsidan) men att det sedan är ett gemensamt ansvar inom styrelsen att hitta en lämplig student att skugga.

BIIFs styrelse yrkar därmed

Att i Reglemente under Kapitel 2 ändra från:

Informationschef

Det åligger informationschefen

- att ansvara för att medlemmarna har tillgång till en kollektion av skälig omfattning, minst inkluderat svarta overaller,
- att vara ansvarig för funktionärsgruppen Infogruppen,
- att ansvara för att BIIFs aktiviteter dokumenteras i bild och att dessa bilder är tillgängliga för medlemmarna,
- att svara för föreningens kontakt med sektionens infochef,
- att tillsammans med föreningens sångcanteurer säkerställa att för brand- och riskingenjörer viktiga sånger ej faller i glömska, samt ^[1] ~~se~~ ^[2]
- att överlämna ett testamente till sin efterträdare.

Till

Informationschef

Det åligger informationschefen

- att ansvara för att medlemmarna har tillgång till en kollektion av skälig omfattning, minst inkluderat svarta overaller,

- att vara ansvarig för funktionärsgruppen Infogruppen,
- att ansvara för att BIIFs aktiviteter dokumenteras i bild och att dessa bilder är tillgängliga för medlemmarna,
- att svara för föreningens kontakt med sektionens infochef,
- att ansvara för att skuggningsfunktionen upprätthålls,
- att tillsammans med föreningens sångcanteurer säkerställa att för brand- och riskingenjörer viktiga sånger ej faller i glömska, samt^[1]_{SEP}
- att överlämna ett testamente till sin efterträdare.

Proposition 3.3 Ändring i Reglementet under Kapitel 3 FUNKTIONÄRER angående Kontaktperson RUB

Bakgrund

Styrelsen har efter initiativ från RUB-samråd fått önskan om en liknande skugga-funktion som brandingenjörsprogrammet har. Styrelsen ser det som ett gemensamt ansvar att rekrytera nya studenter till programmet och ställer sig därför positiva till att RUB vill vara med i jobbet med att rekrytera nya studenter. Styrelsen anser att det bör åligga RUB-kontakten att ansvara för skuggor.

BIIF:s styrelse yrkar därmed

Att i Reglemente under Kapitel 3 ändra från:

**Kontaktperson – Räddningstjänstutbildning för brandingenjörer
(Kontaktperson RUB)** Kontaktperson RUB tillsätts på
höstterminsmötet och skall vid det tillfället ha sökt RUB.

Det åligger kontaktperson RUB

- att underlätta informationsbytet mellan medlemmar som studerar i Lund och medlemmar som studerar i Revinge,
- att tillvarata RUB-medlemmarnas intressen i BIIF:s arbete,
- att i första hand kontakta BIIF-styrelsens ordförande vid frågor och information, samt
- att överlämna ett testamente till sin efterträdare.

Till

Kontaktperson – Räddningstjänstutbildning för brandingenjörer

(Kontaktperson RUB) Kontaktperson RUB tillsätts på höstterminsmötet och skall vid det tillfället ha sökt RUB.

Det åligger kontaktperson RUB

- att underlätta informationsbytet mellan medlemmar som studerar i Lund och medlemmar som studerar i Revinge,
- att tillvarata RUB-medlemmarnas intressen i BIIF:s arbete,
- att ansvara för skuggningsfunktionen på RUB-programmet,
- att i första hand kontakta BIIF-styrelsens ordförande vid frågor och information, samt
- att överlämna ett testamente till sin efterträdare.

Proposition 3.4 Ändring i Reglementet angående Bilagor

Bakgrund

För att kunna finansiera de kostnader som uppkommer i samband med att brandingenjörsstuderandes intresseförenings firar jubileum vart femte år, anser styrelsen att det är en god ide att införa en jubileumsfond med tillhörande jubileumpolicy.

BIIFs styrelse yrkar därmed

Att lägga till Policy för Brandingenjörsstuderandes intresseförenings jubileumsfond i Reglementet under bilagor. Ändra:

BILAGOR

Bilaga 1. Likabehandlingspolicy

För BIIF är det viktigt att alla har rätt till en trivsamt studietid. Det är även viktigt att BIIFs evenemang bedrivs på ett sådant sätt att alla blir bra behandlade och känner sig välkomna. Ingen skall diskrimineras oavsett vad det grundar sig på.

- BIIF ska verka för att anordna olika aktiviteter på ett sådant sätt att alla kan delta.

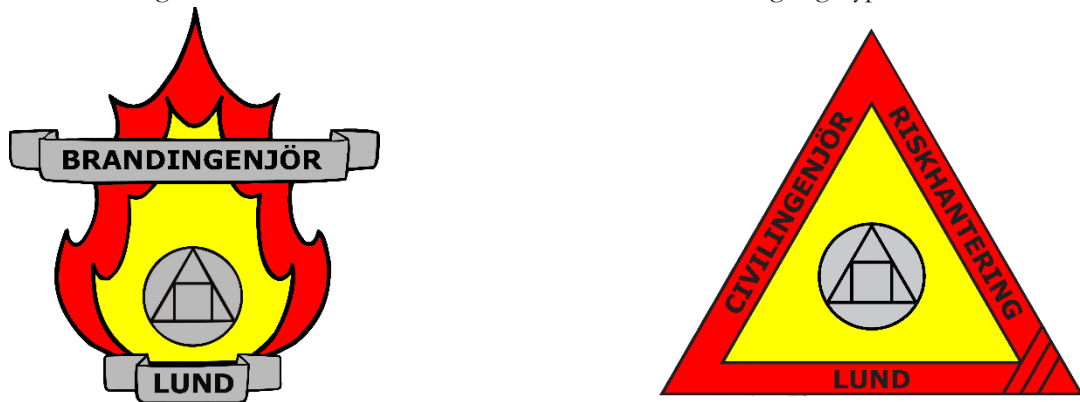
- BIIF ska verka för att alla funktionärer har de verktyg som behövs för att kunna motverka diskriminering inom sitt arbete.
- BIIF ska eftersträva att alla funktionärer känner sig trygga och bra behandlade.
- BIIF ska eftersträva att alla medlemmar känner sig trygga och bra behandlade under sin studietid.
- BIIF ska verka för att kränkande händelser samt liknande situationer ej upprepas.

Bilaga 2. Policy angående hantering av logotyper

För BIIF är det bra om alla hanterar våra logotyper på ett rätt och representativt vis. Logotyperna är förknippade till föreningen och programmen i helhet.

Policyn gäller för brandingenjörslotytyn, även kallad BIIF-loggan samt riskhanteringslogotypen som syns längst ner i stycket (figur 1)

- En funktionärsgrupp bör inte skapa en logotype utan styrelsens samtycke.
- Logotyperna bör bevaras som de är i offentliga sammanhang och inte förändras
- På samtliga officiella skrivelser bör både BIIF och Riskhanteringslogotypen användas.



Figur 1 Vänster: Brandingenjörslotytyn. Höger: Riskhanteringslogotypen

Bilaga 3. Policy angående alkohol och narkotika

För BIIF är det viktigt att alla medlemmar ska känna sig välkomna och har roligt under våra evenemang. För BIIF är det även viktigt att motverka användande av narkotika.

- BIIF ska alltid tillhandahålla alkoholfria alternativ när alkohol serveras.
- BIIF ska verka för att det aldrig ska vara något tvång att dricka under evenemang.
- BIIF har nolltolerans mot narkotika på sina evenemang.

Uppdagande av innehav-, försäljning-, överlåtelse-, användning- eller berusning av narkotika hos funktionär inom BIIF vid av BIIF, Sektionen eller Kåren anordnade evenemang leder till att vederbörande skickas hem från evenemanget och bör stängas av från sin funktionärspost under resterande del av sin mandatperiod.

Till

BILAGOR

Bilaga 1. Likabehandlingspolicy

För BIIF är det viktig att alla har rätt till en trivsamt studietid. Det är även viktigt att BIIFs evenemang bedrivs på ett sådant sätt att alla blir bra behandlade och känner sig välkomna. Ingen skall diskrimineras oavsett vad det grundar sig på.

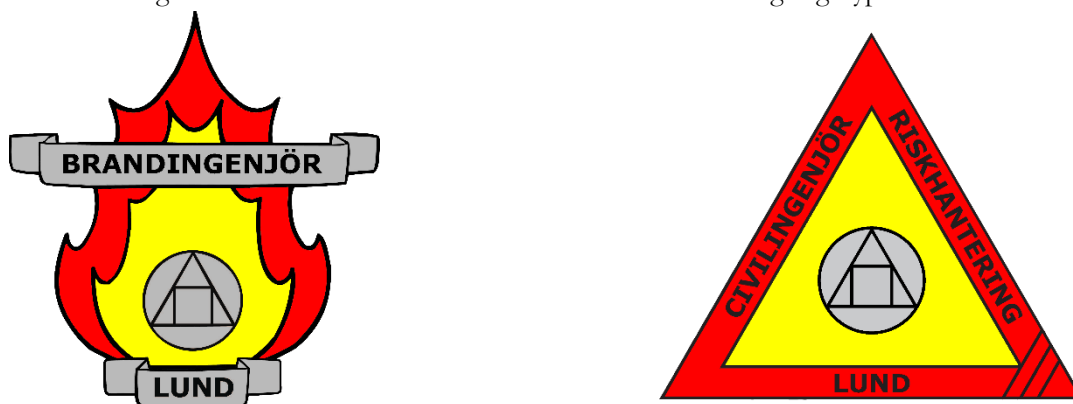
- BIIF ska verka för att anordna olika aktiviteter på ett sådant sätt att alla kan delta.
- BIIF ska verka för att alla funktionärer har de verktyg som behövs för att kunna motverka diskriminering inom sitt arbete.
- BIIF ska eftersträva att alla funktionärer känner sig trygga och bra behandlade.
- BIIF ska eftersträva att alla medlemmar känner sig trygga och bra behandlade under sin studietid.
- BIIF ska verka för att kränkande händelser samt liknande situationer ej upprepas.

Bilaga 2. Policy angående hantering av logotyper

För BIIF är det bra om alla hanterar våra logotyper på ett rätt och representativt vis. Logotyperna är förknippade till föreningen och programmen i helhet.

Policyn gäller för brandingenjörslototypen, även kallad BIIF-loggan samt riskhanteringslogotypen som syns längst ner i stycket (figur 1)

- En funktionärsgrupp bör inte skapa en logotype utan styrelsens samtycke.
- Logotyperna bör bevaras som de är i offentliga sammanhang och inte förändras
- På samtliga officiella skrivelser bör både BIIF och Riskhanteringslogotypen användas.



Figur 1 Vänster: Brandingenjörslototypen. Höger: Riskhanteringslogotypen

Bilaga 3. Policy angående alkohol och narkotika

För BIIF är det viktigt att alla medlemmar ska känna sig välkomna och har roligt under våra evenemang. För BIIF är det även viktigt att motverka användande av narkotika.

- BIIF ska alltid tillhandahålla alkoholfria alternativ när alkohol serveras.
- BIIF ska verka för att det aldrig ska vara något tvång att dricka under evenemang.
- BIIF har nolltolerans mot narkotika på sina evenemang.

Uppdagande av innehav-, försäljning-, överlåtelse-, användning- eller berusning av narkotika hos funktionär inom BIIF vid av BIIF, Sektionen eller Kåren anordnade evenemang leder till att vederbörande skickas hem från evenemanget och bör stängas av från sin funktionärspost under resterande del av sin mandatperiod.

Bilaga 4. Policy för Brandingenjörstuderaendes intresseförenings jubileumsfond

Formalia

Sammanfattning

Denna policy fastställer och beskriver syftet med brandingenjörstuderaendes intresseförenings fond.

Svfte

Svftet med denna policy är att vara ett stöd till brandingenjörstuderaendes intresseförenings organisation i frågan om brandingenjörstuderaendes intresseförenings fond.

Omfattning

Policyn omfattar brandingenjörernas intresseförenings centrala organisation

Fonder

Brandingenjörstuderaendes intresseförening fonderar medel vid bokslutsdispositionen, öronmärkta för att användas till speciella ändamål. Nedan presenteras brandingenjörstuderaendes intresseförenings fond och vilket organ som disponerar fonden. Vid inköp som inte passar in på fonden, ska inköpet belasta verksamhetsårets resultat.

Jubileumsfond

Fondens medel ska användas för att kunna delvis finansiera de kostnader som uppkommer i samband med att brandingenjörstuderaendes intresseförenings firar jubileum vart femte år. De öronmärkta pengarna ska användas till att anordna en tillställning för brandingenjörstuderaendes intresseförenings medlemmar, alumner och övriga anmodande. Målsumman kan ändras genom omröstning på HT- eller VT-möte, om merpart av närvarande medlemmar på mötet är eniga.

Disponeras av: Styrelsen

Målsumma: 50 000

BILAGA 4: Propositioner

Proposition 4.1 Ändring avseende Branschdag och AMK-grupp

Bakgrund

Under höstterminsmötet 2019 lyfte Niklas Wetterberg frågan om att BIIF skulle göra Branschdagen till ett årligen återkommande evenemang istället för att som i dagsläget ha den var tredje år. Styrelsen 2020 vill nu lyfta samma motion med ändringen att Branschdagen ska hållas vartannat år eftersom det anses främja Brandingenjörstudenterna och BIIF som förening.

Niklas Wetterbergs motion avslogs med motiveringen att andra evenemang inom föreningen blev lidande på grund av det stora engagemang som Branschdagen kräver.

I samråd med styrelsen 2019 har den här motionen diskuterats vidare under verksamhetsåret. Det har klarlagts att stressen som Branschdagen orsakade till stor del uppkom i att flera andra evenemang ägde rum under samma korta tidsperiod. Skulle övriga evenemang inom föreningen planeras med hänsyn till Branschdagens datum skulle denna kunna hållas mer frekvent enligt styrelsen 2020 och styrelsen 2019.

Att anordna Branschdagen vartannat år skulle innebära en större inkomst till föreningen samt att man som student får fler chanser att knyta kontakter inför det kommande arbetslivet. Det är i dagsläget även mycket efterfrågat från branschens företag att få nå ut mer till studenter via denna typ av evenemang vilket gör propositionen relevant och gynnsam ur flera perspektiv.

Yrkande

BIIF styrelse 2020 yrkar därmed

Att i Reglementet, under Kapitel 2 ändra:

Det åligger styrelsen

- att utse en ersättare om en styrelsemedlem av någon anledning avgår. Företrädelsevis bör studenter från valberedningens nomineringslista tillfrågas. Om ingen ersättare finnes kan en sittande styrelsemedlem inneha två (2) poster,
- att internt utse en vice föreningsordförande,
- att där ej annat beslutats verkställa föreningsmötets beslut,
- att bereda ärenden som skall behandlas på föreningsmötet,
- att kontinuerligt informera medlemmarna om föreningens löpande verksamhet,
- att kontinuerligt sköta föreningens kontakter med externa organ som berör föreningen och dess medlemmar,
- att överse och hålla föreningens Stadgar och Reglemente aktuella,
- att till avgående styrelse tilldela hedersbetygelse och diplom, så att den som suttit i styrelsen i ett (1) år tilldelas BIIF:s medalj i brons, att den som suttit i styrelsen i två (2) år tilldelas BIIF:s medalj i silver, att den som suttit i styrelsen i tre (3) år tilldelas BIIF:s medalj i guld, samt att den som suttit i styrelsen i fyra (4) år tilldelas en spark i baken av tillträdande ordförande och ges en skarp tillrättavisning om att vederbörande snarast bör ta ut sin examen,
- att person som tilldelats BIIF:s medalj bokförs,
- att tillse att det var tredje (3) år anordnas en branschdag,
- att besluta om en summa kickoffpengar som skall tilldelas utvalda undergrupper,
- att betala för föreningens förmåner inom V-sektionen motsvarande L-teks budgetpost i sektionsbudgeten under samma verksamhetsår, förutsatt att summan är på max 18 000 kr, samt
- att lämna gemensamt testamente till sina efterträdare.

Till

Det åligger styrelsen

- att utse en ersättare om en styrelsemedlem av någon anledning avgår. Företrädelsevis bör studenter från valberedningens nomineringslista tillfrågas. Om ingen ersättare finnes kan en sittande styrelsemedlem inneha två (2) poster,
- att internt utse en vice föreningsordförande,
- att där ej annat beslutats verkställa föreningsmötets beslut,
- att bereda ärenden som skall behandlas på föreningsmötet,
- att kontinuerligt informera medlemmarna om föreningens löpande verksamhet,
- att kontinuerligt sköta föreningens kontakter med externa organ som berör föreningen och dess medlemmar,
- att överse och hålla föreningens Stadgar och Reglemente aktuella,
- att till avgående styrelse tilldela hedersbetygelse och diplom, så att den som suttit i styrelsen i ett (1) år tilldelas BIIF:s medalj i brons, att den som suttit i styrelsen i två (2) år tilldelas BIIF:s medalj i silver, att den som suttit i styrelsen i tre (3) år tilldelas BIIF:s medalj i guld, samt att den som suttit i styrelsen i fyra (4) år tilldelas en spark i baken av tillträdande ordförande och ges en skarp tillrättavisning om att vederbörande snarast bör ta ut sin examen,
- att person som tilldelats BIIF:s medalj bokförs,
- att tillse att det ~~var tredje (3) år~~ **vartannat år** anordnas en branschdag,
- att besluta om en summa kickoffpengar som skall tilldelas utvalda undergrupper,
- att betala för föreningens förmåner inom V-sektionen motsvarande L-teks budgetpost i sektionsbudgeten under samma verksamhetsår, förutsatt att summan är på max 18 000 kr, samt
- att lämna gemensamt testamente till sina efterträdare.

Proposition 4.2 Ändring i Kap 2 i Reglemente angående Infochefens arbetsuppgifter

Bakgrund

I januari 2020 genomfördes en crowdfunding inom brandingjösbranschen för att skapa en rekryteringsfilm till yrket. Insamlingen var lyckad och i början av april förväntas vi ha en färdig produkt. Det är främst studenter vid LTU som varit med och skapat filminnehållet, det har då fallit på BIIFs lott att förvalta resterande ekonomiska medel till att marknadsföra filmen. Detta eftersom det är önskvärt att båda skolorna är engagerade i projektet, för att öka samhörigheten men också minimera risken av att filmens innehåll blir vinklat till någon skolas fördel.

Det bör naturligt falla under Infochefens ansvar att se till så att dessa pengar spenderas på ett strategiskt och klokt vis, över ett par års tid. Det kan också finnas ett intresse av att genomföra en ny crowdfund om ett par år för att fortsätta utföra en stark marknadsföring.

Förtydligande är att det inte måste vara Info-chefen som sköter detta, denna skall bara se till att det varje år finns en Biif-medlem som gör det. Info-chefen bör dock vara ytterst insatt i projektet. Det är trots allt ett väldigt roligt projekt!

Yrkande

BIIF styrelse yrkar därmed

Att i Reglemente, under Kapitel 2 Styrelse, tillägga följande punkt:

- att ansvara för att de ekonomiska medel som finns tillgängliga för marknadsföring av Brandingenjösfilmen 2020 spenderas på ett strategiskt vis.

Så att Kapitel 2 i Reglementet uppdateras från:

Informationschef

Det åligger informationschefen

- att ansvara för att medlemmarna har tillgång till en kollektion av skälig omfattning, minst inkluderat svarta overaller,
- att vara ansvarig för funktionärgruppen Infogruppen,
- att ansvara för att BIIFs aktiviteter dokumenteras i bild och att dessa bilder är tillgängliga för medlemmarna,
- att svara för föreningens kontakt med sektionens infochef,
- att ansvara för att ”Skugga en student” upprätthålls,

- att tillsammans med föreningens sångcanteurer säkerställa att för brand- och riskingenjörer viktiga sånger ej faller i glömska, samt^[1]_[SEP]
- att överlämna ett testamente till sin efterträdare.

Till

Informationschef

Det åligger informationschefen

- att ansvara för att medlemmarna har tillgång till en kollektion av skäligen omfattning, minst inkluderat svarta overaller,
- att vara ansvarig för funktionärsgruppen Infogruppen,
- att ansvara för att BIIFs aktiviteter dokumenteras i bild och att dessa bilder är tillgängliga för medlemmarna,
- att svara för föreningens kontakt med sektionens infochef,
- att ansvara för att ”Skugga en student” upprätthålls,
- att ansvara för att de ekonomiska medel som finns tillgängliga för marknadsföring av Brandingenjörernas filmen 2020 spenderas på ett strategiskt vis,
- att tillsammans med föreningens sångcanteurer säkerställa att för brand- och riskingenjörer viktiga sånger ej faller i glömska, samt^[1]_[SEP]
- att överlämna ett testamente till sin efterträdare.

Proposition 4.3 Uppdatering av Stadgar efter sektionens namnbyte

Bakgrund

Sektionen bytte namn för ett par år sedan. Detta ska uppdateras i våra Stadgar.

Yrkande

BIIF styrelse yrkar därmed

Att i Kapitel 1.4 i Stadgarna ändra:

§ 1:4
Övriga benämningar

Sektionen för Väg- och vattenbyggnad vid Lunds tekniska högskola, i denna Stadga kallad sektionen. Teknologkåren vid Lunds tekniska högskola, i denna Stadga kallad kåren.

Till

§ 1:4
Övriga benämningar

V-sektionen, sektionen för samhällsbyggnad vid Lunds tekniska högskola, i denna Stadga kallad sektionen. Teknologkåren vid Lunds tekniska högskola, i denna Stadga kallad kåren.

BILAGA 5: Motioner

BILAGA 6: Budget

	BIIF19	BIIF20
Administration		
Kontorsmaterial (utskriftspengar)	-1000	-1000
Porto	-300	-300
Internet/Webb	-900	-900
Bankkostnader	-1500	-1500
Reklam och PR (julkort, julpresent till PGL och styret)	-1500	-1500
Summa	-5200	-5200
Arbetsmarknadsutskottet		
Arbetsmarknadskvällar/luncher		
Försäljning AMK-Presentation	130 000	65 000
Inköp Arbetsmarknadskväll/lunch	0	0
Stockholmsresan		
<i>Intäkt Stockholmsresan</i>	45 000	45 000
<i>Kostnad Stockholmsresan</i>	-35 000	-35 000
BTR-Pub	0	0
Tillstånd och avgifter	0	0
Annonsförsäljning	45 000	54 000
Övrigt	0	0
Summa	185 000	129 000
Övriga intäkter & utgifter		
Sektionsbidrag	-18 000	-18 000
Datorintroduktion v.0	1500	1500
Erhållna gåvor	0	0

Summa	-16 500	-16 500
--------------	----------------	----------------

Funktionärer

Utgifter Styret (styrelserummet och div övriga kostnader)	-1500	-1500
Mat styrelsen	-3000	-2250
Representation styret	-5600	-5600
Styrelseskippte	-9000	-9000
Skippte funktionärer	-15 000	-15 000
Kickoffstyrelse	-1600	-1600
Funktionärskickoffer	-4800	-4800
Kläder till styrelsen	-4000	-4000
Kläder till brandsex	-3000	-3000
Tack till arbetare Höstfest	-5000	-5000
Tack till funktionärer	-10 000	-10 000
Summa	-62 500	-61 750

Sporten

Fotboll	-2000	-2000
Innebandy	-2400	-2400
Aktiviteter	-4000	-2000
Summa	-8400	-6400

Höstfesten

Försäljning höstfest mat	90 000	90 000
Försäljning höstfest dryck	30 000	30 000
Inköp höstfest övrigt	-44 000	-44 000
Inköp höstfest mat	-45 000	-45 000
Inköp höstfest dryck	-46 000	-46 000
Summa	-15 000	-15 000

Nollning

Nollningsutgifter (kursgård)	-20 000	-20 000
Summa	-20 000	-20 000

PR

Försäljning PR	40 000	60 000
Inköp PR	-60 000	-70 000
Sponsring Ovvar	0	10 000
Summa	-20 000	0

Övrigt

Event efter nollning	-5000	-5000
Påsk/julmys	-8000	-4000
Mat ht-/vt-möte	-6000	-6000
Oförutsedda händelser	-8000	-8000
BIIF reser till BRINN	-6000	-6000
BRINN kommer till BIIF	-2400	-2400
Tentafika till medlemmar	-1500	-1500
Fika sektionssafari	-200	-200
Tentafrande till ettorna	-150	-150
Kamera	-3000	0
Summa	-38 750	-33 250

TOTALT	-1350	-29 100
---------------	--------------	----------------

BILAGA 7: Verksamhetsberättelser

Verksamhetsberättelse 2019

Jag har under året 2019 suttit som ordförande i BIIF, och tillsammans med resten av styrelsen har vi genomfört många olika evenemang för föreningens medlemmar. Vi började året med att ha ett extrainsatt möte där vi tillsatte Informationschefsposten, som hade blivit vakant under föregående Höstterminsmöte. Där efter började vårt år på riktigt!

Vi började starkt med att bjuda in de internationella medlemmarna till en biljardkväll tillsammans med oss i styrelsen. Kort där efter anordnade vi ett skiphite för alla funktionärer där vi åkte till kursgården Lillsjödalen. Under april hade vi vårterminsmöte och påskmys. Många av våra medlemmar deltog under påskmyset, där brandsex bjöd på mat, folk letade ägg och ett påskigt quiz genomfördes med efterföljande rebusar. I maj besökte styrelsen BRINN i Luleå. Där fick vi lära känna varandra, utbyta kunskaper kring föreningsarbete och se mer av norra Sverige.

Innan vi åkte hemhem för sommaren besökte vi Revinge för att spela in en förstklassig presentationsfilm inför nollningen. Efter sommaren genomfördes vecka 0. Under den veckan fick vi hälsa Bi19 välkomna till programmet genom olika aktiviteter som t.ex. en dag på Barbara, kursgård och häng med programledningen. Därefter följde resten av nollningen där styrelsen var med på programöverskridande aktiviteter och stod lite i V-café. Efter nollningen genomfördes ett nytt event där några tappra medlemmar trotsade det tråkiga vädret och grillade med oss i Borgarparken.

Under den resterande hösten hade styrelsen mycket att stå i. Vi deltog i sektionens sektionssafari och under V-dagen. Styrelsen assisterade under Branchdagen som AMK-gruppen tillsammans med Siri drog i. Under Höstfesten fanns vi även till som en hjälpande hand för Wilma och hennes brandsex. Där agerade vi även värdar för BRINN under deras besök. Tillsammans med deras styrelse besökte vi Nimis för lite team building. Snabbt där efter anordnades Höstterminsmötet där vi lyckades tillsätta alla poster i föreningen. Vi bjöd även på en massa nice mat. Sist men inte minst hade vi ett Julmys i december. Där bjöds det på en massa julmat och quiz.

Varje torsdag hade vi protokollförda möten i BIIFet där vi lyfte olika frågor och planerade evenemang. Utöver det även kvällsmöten där specifika frågor och evenemang diskuterades. Under året delade vi även ut tentafika vid varje tentaperiod.

Ordförande

Jag har under mitt år som ordförande lett arbetet kring att driva föreningen och evenemangen som vi tillsammans har genomfört under året. Jag har hållit i möten, skrivit

propositioner och funnits där för styrelsen vid funderingar och frågor. Utöver det la jag mycket tid på att planera nollningen, göra presentationsfilmen, anordna en tacksittning för Höstfest-jobbarna, planera årets styrelseskiphete samt varit ordförande vid de tre föreningsmötena under året.

Jag är otroligt glad över att ha fått chansen att leda den här föreningen framåt under året, och jag är så himla tacksam över att ni gav mig det förtroendet. Jag har lärt mig massor, framför allt om mig själv, och nu känns det jättebra att få lämna över detta ansvar till Rasmus!

Ebba Johnsson,

Ordförande 2019

Kassör

Först och främst, tack för ett fantastiskt år i styrelsen. Det har varit en ära att få representera denna förening. Under verksamhetsåret 2019 har jag gjort budget, bokfört, deklarerat och hjälpt styrelsen att hålla koll på sina utgifter och intäkter. Vidare har jag även informerat styrelsen om olika frågor inom ekonomi och redovisning samt varit behjälplig i övriga ärenden. Årets resultat landade på +49 908,54 kr vilket vi i Styrelse -19 bestämde för att placera i Jubileumsfonden.

Karin Abrahamsson,

Kassör 2019

Informationschef

Året 2019 var unikt i BIIF's historia. Styrelseposterna Webbi och PR-chef gick i graven men likt fågeln Fenix steg Informationschefen ur askan rätt in i elden. Eftersom jag var sent invald i styrelsen så började året verkligen med eld i baken och under en tid kämpade jag i uppförsbacke med sena beställningar av styrelsehoodies, tygmärken, brandouveraller etc. För att peppa igång årets funktionärer designade jag sweatshirts som senare även erhöles till försäljning åt medlemmarna. En av de viktigaste uppgifterna i min post har varit att kommunicera med våra medlemmar via Facebook, Instagram, Posters och inte minst via vår superfräscha hemsida. På sociala medier har erövringarna varit stora och antalet följare och likes på Insta har ökat raketartat, speciellt i samband med Branschdagen. Avslutningsvis delade jag med hjälp av nya info ut törstsläckare till alla funkisar. Kanske kommer även dessa att finnas till försäljning, eller vad säger du Info2020?

Elin Oscarsson,

Informationschef 2019

Studierådsordförande

Jag har under året gått på mycket möten, däribland CEQ-möten, SRX-möten i kåren, programledningensmöte samt möten med institutionsstyrelsen. Jag har även censurerat CEQ:er, utsett CEQ vinnare, Årets Lärare, hållit i studiekvällar med studierådet samt delat ut CEQ-tårta. Jag har även bidragit till den mätterepetition som introducerades till de nya brandstudenterna 2019 samt hjälpt med uppföljning av denna. Jag har jobbat nära med Utbildningsministern och övriga studieråden på sektionen och har bra kontakt med dessa. Jag har även haft samråd med studenter, lärare och kursansvariga gällande kurser som inte fungerat bra.

Gustaf Zetterberg,

Studierådsordförande 2019

Sekreterare

Jag har under året fört protokoll för styrelsemöten och föreningsmöten och även haft ett extra öga på föreningens Stadgar och Reglemente. Jag har skrivit alla kallelser och förberett dokument inför möten. Utöver min post som sekreterare har jag varit vice ordförande under året och stöttat Ebba om det behövts.

Ellen Rubinstein,

Sekreterare 2019

Sportbas

Jag har under året som gått fixat alla sportrelaterade evenemang och lekar. Året började med crossfit på Lunds crossfit följt av att jag och sportrådet förberedde lekar till storskiftet. Till påskmyset fixade jag ett påskrelaterat quiz. Efter det anordnade jag och sportrådet en fotbollsturnering på smörlyckan. Under våren kollade jag även hur stort intresset var för ”prova på trav”, det var många mycket intresserade men tyvärr för få, så det blev inget. Under nollningen fixade jag och resten av styrelsen lekar och annat för att få in nollorna i gemenskapen på brand. Efter nollningen anordnades ett prova på drejningstillfälle på ateljé Råbygård (mycket omtyckt) och även ett kickboxningsevent med Shape kickboxning i samma veva. Senare på hösten gick den årliga innebrandyeturneringen av stapeln vilken jag anordnade på Victoriastadion. Som avslutningsevent hölls en kareokejulpubsmys av BIIF19, vilken jag riggade karaoke och julquiz till.

Hanna Sandström,

Sportbas 2019

Sexmästare

Under året har jag fixat mat och dryck tillsammans med brandsex till lunch- och kvällspresentationer. Vi lagade trerätters till brandskiphtet. Vi fixade påskmat! Sen var jag med under vecka 0, fixade fika, lagade mat till kursgården och allt däremellan! Sen var det branschdagen då vi lagade lite tapasrätter. Och sist men inte minst höstfesten där vi styrde ihop mat, dryck och efter-släpp!! Sen har jag varit med uppe i Luleå och hälsade på styrelsen brinn och hängt med mitt BIIF gäng!!

Wilma Klemedsson,

Sexmästare 2019

Arbetsmarknadskontakt

Jag har under året anordnat lunch- och kvällspresentationer tillsammans med olika aktörer i branschen. Jag har i samarbete med Arbetsmarknadsgruppen planerat och anordnat årets Branschdag med stöd av Styrelsen. I år deltog 25 företag och responsen efteråt var mycket positiv. Jag har utöver det deltagit i gemensamt styrelsearbete och anordnande av BIIF-event. Jag har även stöttat Arbetsmarknadsgruppen i planerandet av den årliga Stockholmsresan.

Siri Westermark,

Arbetsmarknadskontakt 2019

BILAGA 8: Revisionsberättelse

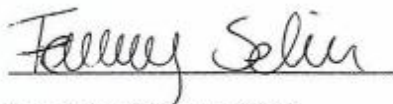
Revisionsberättelse Brandingenjörstuderandes intresseförening 2019

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen samt styrelsens förvaltningar för år 2019. Det åligger sittande styrelse att ansvara för räkenskapsinformation enligt bokföringslagen och förvalta föreningen på lämpligt sätt. Vårt ansvar som revisorer är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen.

Revisionen har utförts i enlighet med god redovisningssed. Vi har granskat bokföringen och årsbokslutet för räkenskapsåret 2019 genom stickprovskontroller av bokföringen och på så sätt kontrollerat att styrelsen har fullföljt sitt ekonomiska uppdrag i linje med föreningens stadgar.

Revisorerna har granskat styrelsens arbete för verksamhetsåret 2019. Protokoll och beslut har kontrollerats med endast små anmärkningar.

Därmed yrkar vi på att BIIF:s styrelse för verksamhetsår 2019 ska beviljas ansvarsfrihet.



Lund den 23 mars 2020
Fanny Selin



Lund den 23 mars 2020
Jakob Kullmann



BIIF

BRANDINGENJÖRSSTUDERANDES
INTRESSEFÖRENING

