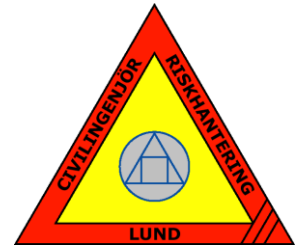




BIIF

BRANDINGENJÖRSSTUDERANDES INTRESSEFÖRENING



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL – STYRELSEMÖTE

Datum	2016-12-01
Tid	12:10
Plats	BIIF-rummet
Beslutande	Ordf. Karl Borg Skr. Josefin Andersson Sofie Andersson Malin Björkqvist Annie Lennartsson

§ 488
OFMÖ

Ordförande förklarar mötet öppnat.

§ 489
Justeringspersoner

Beslut: Sofie Andersson och Annie Lennartsson väljs till att jämte ordförande justera mötets protokoll.

§ 490
Adjungeringar

Erika Lövström, revisor

§ 491
Dagordning

Beslut: Dagordning godkänns i föreliggande skick.

§ 492
Föregående mötesprotokoll

Protokoll från 2016-11-24 är justerat och godkänt.

§ 493
Beslutsuppföljning

Utvärdering av branschdag och jubileum är klart.

Ett ”första hjälpen”-kit är inköpt till BIIF-rummet.

CEQ-tårtan har delats ut till Bi14.

§ 494
Information

Ordförande

Karl har lämnat tillbaka all överbliven alkohol från höstfesten samt ställt överbliven Redbull, juice mm. från höstfesten i BIIF-rummet i avvaktan på att brandsex ska ta hand om den. Karl har haft möte med V-sektionens ordförande Patrik om E-vote och fått koderna



BIIF

BRANDINGENJÖRSSTUDERANDES INTRESSEFÖRENING



för det till höstterminsmötet. Han har besvarat frågor från medlemmar om hur höstterminsmötet går till samt deltagit i brands höstterminsmöte i rollen som mötesordförande. Karl har även informerat den nya BIIF-styrelsen om styrelseskipthet och börjat planera överlämning till sin efterträdare samt kollat igenom alla överlämningspapper för BIIF. Han har också mejlat BRINN och tackat för deras medverkan på höstfesten och mejlat Daniel Nilsson och Patrick Van Hees angående Bi14s avsaknad av tentamensresultat. Han har promotat vinterfesten på BIIFs facebook, justerat protokoll, varit på möte med V-styret och skrivit kallelse. Tillsammans med V-styret har han varit med och dragit i ett lyckat funktionärstack för sektionens funktionärer.

Kassör

Sofie har kassörat och ska kolla upp en del saker innan hon går till banken med kassan från höstfesten. Hon har haft kontakt med generalsekreteraren angående kassan som blev fel. Hon har också varit på möte med Daniel Nilsson angående programledningens betalning under jubileet. Hon har även medverkat vid brands höstterminsmöte.

PR-chef

Josefin har inventerat förrådet. Hon har redigerat bilder från höstfesten och kommer att lägga upp dessa på BIIFs facebook när brandingenjörssloggan lagts till på bilderna. Hon har även medverkat vid brands höstterminsmöte.

Arbetsmarknadskontakt

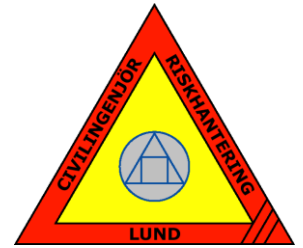
Malin har haft möte med AMK-gruppen där de utvärderade Stockholmsresan och pratade om hur arbetet har fungerat under året. Tillsammans gick de igenom utvärderingen som alla som var med fick göra. AMK-gruppen ska skriva ett testamente att lämna till sina efterträdare där information kring branschdag och stockholmsresan ingår. Malin ska göra en budget för stockholmsresan för att det ska vara lättare att planera nästkommande resor. Hon har mailat med Brandkonsulten angående presenter som de skulle vilja dela ut till studenter som tar examen.

Tillsammans med Annie har Malin fixat CEQ-tårta som delats ut till Bi14. Hon har mailat Daniel Nilsson, Henrik Hassel och BRINN angående att Olsson Fire inte betalat sin faktura från en företagspresentation som hölls i september. Hon har arrangerat en arbetsmarknadskväll med Willis Tower Watson. Hon har även medverkat vid brands höstterminsmöte.



BIIF

BRANDINGENJÖRSSTUDERANDES INTRESSEFÖRENING



Sportbas:

Annie har arrangerat innebrandyn där Bi16 blev segrare. Hon har hämtat ut CEQ-tårtor för att dela ut till Bi14 tillsammans med Malin. Annie har även deltagit i brands höstterminsmöte och fixat med anmälan till volleybollen.

Revisor:

I egenskap av revisor har Erika hållit koll på styrelsens arbete.

§ 495

Beslut till följd av information

Inga beslut.

§ 496

Julmys

Karl meddelar att V-café är bokat för julmys den 14/12. Julmyset kommer börja kl. 17:15 där BIIF bjuder medlemmarna på julmat och häng. Ansvarsområden delas ut inom styrelsen. Information om julmyset bör skickas ut idag där det framgår att sista datum att anmäla mat är den 12:e.

Beslut: Annie gör ett googleformulär för matanmälan och skickar ut information till BIIFs medlemmar.

Josefin och Agnes fixar ett juligt quiz.

Johanna A och Malin ansvarar för att handla in mat och eventuella presenter till vinnarna av quizet.

§ 497

Julkort

Josefin undrar vilka som ska få BIIFs julkort och saken diskuteras.

Beslut: De som ska få kortet är räddningstjänster som erbjudit praktikplats under sommaren 2016, företag som medverkat på presentationer, företag som varit med i Stockholmsresan och Branschdagen, PG, programledningen, Stefan Svensson, BRINN, V-styret, TLTH, L-tek samt morfarn som hjälpte BIIF med ved till kursgården.

§ 498

Branschdag

Sofie påpekar att om branschdagen skulle återkomma vart tredje år istället för vart femte år kan det bli problem med undantagsåret avseende kostnader i förhållande till omsättning.

Beslut: BIIF uppmärksammar nya styrelsen om situationen.

§ 499

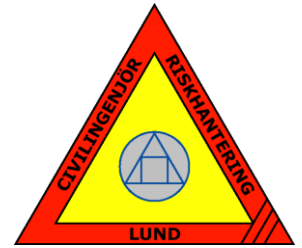
Höstfest

Beslut: Allt från Höstfesten ska ställas tillbaka i förrådet eller städas bort och det som kan återlämnas ska göra det.



BIIF

BRANDINGENJÖRSSTUDERANDES INTRESSEFÖRENING



§ 500

Överlämning

Karl uppmanar styrelsen att tänka på överlämning med sina efterträdare.

§ 501

Skipthen

Punkten bordläggs till nästa möte.

§ 502

Vakanta poster

Karl lyfter frågan om att utlysa vakanta poster. Han ger som förslag att de som söker ska ha 6 dagar på sig att svara och att motiveringar skickas till Karl som sedan skickar motiveringarna till övriga medlemmar i styrelsen. En dialog kommer sedan att hållas med nya styrelsen.

Beslut: Posterna utlyses och motiveringar ska skickas till Karl senast onsdagen den 7/12.

§ 503

Övrigt:

Städning

Karl visar en lista över saker som han anser ska vara gjorda till den 11/12. I denna ingår att allt ärbart i BIIF-rummet ska vara bortplockat, alla kläder ska vara bortplockade, kaffebryggare med tillbehör ska bort, förrådet ska vara städad, allt som ska återlämnas från höstfesten ska vara gjort, alla privata studieböcker/papper ska tas hem samt att brandsex ska ha ansvaret för att gå igenom allt som rör deras verksamhet och slänga det som behöver slängas.

Beslut: Sakerna på listan ska vara gjorda till den 11/12.

Fakturering av jubileet.

Sofie har varit på möte med Daniel Nilsson. Tidigare överrenskommelsele med programledningen kring kostnader och intäkter för alkohol i samband med jubileum kommer att frångås. Det ges som förslag att BIIF ska stå för kostnader för den alkohol som såldes i baren och få intäkterna för den.

Beslut: Styrelsen godkänner förslaget.

Olsson Fire

Malin berättar att Olsson Fire inte betalat sin faktura för en företagspresentation som hölls i september. Hon undersöker saken vidare.

§ 504

Beslutssummering

Mötets beslut summeras.

§ 505

Nästa möte

Beslut: Styrelsemöte 8/12 12:10 i BIIF-rummet.

§ 506

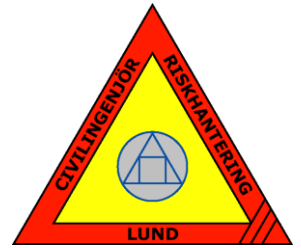
Mötets avslutande

Ordförande förklarar mötet avslutat.



BIIF

BRANDINGENJÖRSSTUDERANDES INTRESSEFÖRENING



Karl Borg, ordförande

Josefin Andersson, sekreterare

Sofie Andersson, justerare

Annie Lennartsson, justerare